

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Муслимовская средняя общеобразовательная школа им. Г. Тукая»  
Муслимовского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол № 3 от 25.01.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Муслимовская СОШ  
им. Г. Тукая» И.И. Мадьяров  
Приказ от 18.01.2021 № 23

СОГЛАСОВАНО  
Председатель родительского комитета  
Э.И.Ибрагимова  
Протокол №      от                     

**Положение**  
**об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ**  
**«Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» Муслимовского муниципального района РТ**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации « Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере общего образования», методических рекомендаций по организации и планированию платных услуг в образовательных учреждениях РТ, утвержденных МО и Н и РТ, письма ЦБ РФ «Порядок ведения кассовых операций в РФ», Положения о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ, других нормативных правовых актов, действующих в сфере образования иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» Муслимовского муниципального района РТ (Далее - «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая»).

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая»

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в учреждении, а также устанавливает порядок планирования, использования и учёта средств, получаемых в результате осуществления разрешённой законодательством Российской Федерации предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности. «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными образовательными стандартами.

1.3. Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом.

1.4. МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными образовательными стандартами.

1.5. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - образовательное учреждение;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

## **2. Цели и задачи**

2.1. МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» предоставляет дополнительные платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» при реализации дополнительных платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие обучающихся;
- привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

## **3. Перечень платных образовательных услуг**

3.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием:

1) обучение по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- научно-техническая;
- спортивно-техническая;
- физкультурно-спортивная;
- художественно-эстетическая;
- туристско-краеведческая;
- эколого-биологическая;
- военно-патриотическая;
- социально-педагогическая;
- естественнонаучная;
- социально-экономическая;
- культурологическая;

2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- дополнительная подготовка к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам;
- подготовка к поступлению в вуз;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;

- подготовка детей к школе;
- организация спортивных секций;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- музыка;
- риторика;
- информатика и информационные технологии;
- компьютерная графика и анимация;
- программирование;
- сайтостроительство;
- театральное искусство;
- фотоискусство;
- киноискусство;
- хореография и ритмика;
- вокал;
- языкознание;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- дизайн и конструирование объектов и др.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая», в т. ч. средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### 3.2. Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, социального педагога;
- учебно-производственная деятельность;
- выполнение специальных работ по договорам;
- организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- осуществление оздоровительной кампании в общеобразовательном учреждении;
- организация питания;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
- полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной учебной, учебно-методической, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;

- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- оказание арендаторам имущества, находящегося на балансе МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая», эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг, услуг связи.

#### **4. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к обучающимся;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Учреждения;
- образец договора на оказание услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
- перечень категорий заказчиков, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.4. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке и дополнительно, по усмотрению Исполнителя, на государственных языках субъектов РФ и родных языках народов РФ.

4.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4.6. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения;
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- сроки оказания услуг;
- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчик должен предоставить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.10. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

## **5. Порядок оказания платных образовательных услуг**

5.1. Для организации дополнительных платных образовательных услуг МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая»:

5.1.1. изучает спрос на дополнительные платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

5.1.2. создает условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

5.1.3 на каждую услугу в МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» разрабатывается и утверждается программа обучения;

5.2. Руководитель МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» издает приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих дополнительную платную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).

5.3. Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая», так и специалисты со стороны.

5.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» заключает договоры возмездного оказания услуг. При условии, что деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг является основной деятельностью работника – заключается трудовой договор. Утверждается график работы, расписание занятий.

5.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг. В договоре указывается

характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

5.6. Стоимость оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком услуг в соответствии с утвержденными руководителем учреждения калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг.

5.7. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

5.8. При оказании платных образовательных услуг МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг;

5.9. МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- сведения об учредителе учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);

- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень оказываемых дополнительных платных образовательных услуг;

- условия оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- размер оплаты за оказываемые услуги;

- образцы договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- расписание занятий дополнительных платных образовательных услуг;

- преподавательский состав, участвующий в оказании дополнительных платных образовательных услуг;

- ответственных за организацию дополнительных платных образовательных услуг;

- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.10. Оплата за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере, определяемом договором.

5.11. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг.

5.12. Ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг в МБОУ «Муслимовская СОШ им. Г.Тукая» несет ответственность за данную деятельность, своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление таблиц учета посещения услуг, таблиц учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании дополнительных платных образовательных услуг,

оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

5.13. МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

#### **6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг.**

6.1. МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» самостоятельна в расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- на выплату заработной платы (с учетом начислений на оплату труда) - 75%;
- на оплату работ, услуг по содержанию имущества - 5%;
- на оплату хозяйств, на приобретение канцелярских товаров - 20 %

6.3. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации дополнительных платных образовательных услуг, производится на основании приказа руководителя МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая», табелей учета рабочего времени, сдаваемых в централизованную бухгалтерию. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

#### **7. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг**

7.1. МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово - хозяйственной деятельности;
- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

7.2. МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время их нахождения в МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая»;
- реализовывать платные образовательные услуги в срок качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин;

7.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в гимназии деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;
- выбрать предлагаемые платные образовательные услуги;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- предупреждать гимназию о пропуске занятий по уважительной причине;
- заранее предупреждать гимназию о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в гимназии.

#### **8. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.**

8.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» возлагается на руководителя, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая»;
- несет ответственность за качество оказываемых МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» платных образовательных услуг.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

8.7. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Контроль за оказанием дополнительных платных образовательных услуг**

9.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществляется Учредителем МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.2. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая».

9.3. Работникам МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, (оплату за оказанные и (или) для проведения дополнительных платных образовательных услуг), а также принуждение к получению дополнительных платных образовательных услуг.

9.4. Централизованная бухгалтерия осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении дополнительных платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания дополнительных платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные дополнительные платные



образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании дополнительных платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

10. Заключительные положения.

10.1. Руководитель МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» несет персональную ответственность за деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

10.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Положении, а также новая редакция Положения принимаются решением Педагогического совета МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая» и утверждаются Директором МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая».

10.4. Новая редакция Положения (изменения, дополнения в Положении) вступает в силу с момента утверждения ее Директором МБОУ «Муслюмовская СОШ им. Г.Тукая».